



**CONTRATO ADMINISTRATIVO N°
142/2023 – CBMPA, QUE CELEBRAM
ENTRE SI CORPO DE BOMBEIROS
MILITAR DO PARÁ E A EMPRESA L
DIAS MONTEIRO COMERCIO DE
PRODUTOS ALIMENTICIOS,
CONSOANTE AS CLÁUSULAS E
CONDIÇÕES SEGUINTE:**

O **CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ – CBMPA/CEDEC¹**, com sede na Av. Júlio César n° 3.000, bairro Marambaia, nesta cidade de Belém, inscrita no Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda sob o n° 15.513.102/0001-88, como **CONTRATANTE**, representado neste ato por seu Comandante-Geral, Exm° Sr. **CEL QOBM JAYME DE AVIZ BENJÓ**, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade n° 1497930-CBMPA e do CPF 411.573.622-49 e a empresa **L DIAS MONTEIRO COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS**, Endereço: Rua Betania, n° 28 – Bairro: Bengui, Belém-PA, CEP: 66630-140, e-mail: monteirocomercio1@gmail.com, Fone: (91) 99614-0270, inscrita no Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda sob o n° 44.993.260/0001-80, como **CONTRATADA**, representada neste ato pela **LEIDIANE DIAS MONTEIRO**, portadora da cédula de identidade 4111025 e do CPF n° 968.069.072-53, em observância à Lei n° 8.666, de 1993, à Lei n° 10.520, de 2002, e demais legislações correlatas, resolvem celebrar o presente instrumento, mediante as cláusulas e as condições seguintes:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:

O presente Contrato será regido pelo disposto na Lei n° 8.666, de 1993, à Lei n° 10.192, de 2001, à Lei n° 10.520, de 2002, Decreto N° 991, de 24 de Agosto de 2020, Decreto Estadual N° 534, de 04 de fevereiro de 2020, Decreto n° 878, de 31 de março de 2008 e demais legislações aplicáveis ao assunto.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA APROVAÇÃO DA MINUTA:

2.1 A minuta deste Contrato foi aprovada pela Comissão de Justiça do CBMPA, conforme **Parecer N° 164/2023-COJ**, nos termos do Parágrafo Único do art. 38, da Lei n° 8.666/1993 e inciso VI.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA ORIGEM:

3.1 Este Contrato Administrativo tem como origem o Processo licitatório na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO N° 005/2023 SRP / ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 003/2023 CEDEC**, e **Processo Administrativo N° 2023/400283 e 2023/1386471..**

4. CLÁUSULA QUARTA – DO OBJETO:

4.1 O presente Contrato tem como objeto a **aquisição de 200 (Dois mil) galões de água mineral de 5 litros**, a fim de realizar ação de resposta no município de **Santarém-PA**, o qual solicita ajuda humanitária, em virtude de decretação de Situação de Emergência.





5. CLÁUSULA QUINTA – DA JUSTIFICATIVA:

5.1 A região amazônica vivencia recordes de frequência e intensos fenômenos naturais extremos capazes de produzir danos e prejuízos consideráveis, principalmente durante o período de chuvas, decorrente do “inverno amazônico” e estiagem.

5.2 As ocorrências de eventos climáticos extremos em determinada época do ano de chuvas intensas, inundações, alagamentos, enxurradas, secas, vendavais, causam danos e prejuízos neste território brasileiro.

5.3 Diante dos motivos expostos acima, entende-se que há vantagens operacionais e técnicas advindas da Ata de registro de preço para eventual aquisição de água mineral para atender a demanda requerida por municípios, quando em situação adversa decorrentes de desastres e/ou calamidade pública.

5.4 Ademais, advém da necessidade de contratações periódicas, de acordo com a necessidade física da CEDEC, para atender os municípios na maior brevidade possível até o restabelecimento da normalidade.

6. CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO:

6.1. O valor global do contrato é de **R\$ R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais)**

6.2 Segue a tabela abaixo com a descrição e especificações dos objetos:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	APRESENTAÇÃO	V UNIT.	V TOTAL
1	Água mineral, em embalagem plástica, sem gás, características da embalagem: Com tampa de rosca e lacre, rótulo c/ validade (min. 3 meses).	2.000	Galão de 05 litros	R\$ 9,50	R\$ 19.000,00
VALOR GLOBAL: R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais).					

6.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6.4 No momento da entrega, o fim da validade do item não poderá ocorrer nos 90 (noventa) dias seguintes e deverá constar no rótulo o lote, data de fabricação, dentre outras informações conforme legislação vigente.

6.5 Um galão atende a uma pessoa por um dia (uso exclusivo para hidratação humana e cocção).

6.6 Previsão de eventual aquisição de 2.000 (dois mil) garrafas de água mineral.

6.6.1 Locais de entregas: Locais de entregas: em qualquer município do Estado do Pará de acordo com os quantitativos estimados por Região de Integração.

MUNICÍPIO	QUANTIDADE	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
Santarém	2000	R\$ 9,50	R\$ 19.000,00
VALOR GLOBAL: R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais).			





7. CLÁUSULA SÉTIMA – LOCAL E PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO:

7.1 A Licitante Vencedora se compromete a iniciar a entrega e descarga dos Kits nos Pólos no prazo não superior a 3 (TRÊS) dias corridos e seu término não poderá ser superior a 10 (dez) dias corridos, contados da efetiva solicitação por escrito (Ofício ou e-mail) e acompanhada da Nota de Empenho (NE), nos municípios que decretaram Situação de Emergência (SE) ou Estado de Calamidade Pública (ECP).

7.1.2 Os custos operacionais para a entrega, carga e descarga dos Kits nos Pólos será de total responsabilidade do contratado, mesmo havendo a necessidade de mais um modal para transporte dos mesmos.

7.2 A entrega dos Kits deverá ocorrer em qualquer Polo no Estado do Pará, no endereço especificado pela CONTRATANTE, de segunda à sexta-feira no horário de 8:00 às 17:00h, **podendo, excepcionalmente, ser autorizado dia e horário diferenciado** de acordo com a necessidade desta CEDEC.

7.3 Todas as Águas Minerais (Galões), deverão ser entregues devidamente ADESIVADAS diretamente no Galão ou recipiente identificado com a Logomarca do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Pará e da Defesa Civil Estadual, colorida, e com a inscrição: “Venda proibida”. com boa visibilidade nas dimensões de 15 centímetros de largura por 10 de altura. conforme anexo I. do Termo de Referência.

7.4 Os bens somente serão entregues quando autorizados por escrito pela Divisão de Operações (DivOp) ou Coordenador Adjunto de Defesa Civil.

7.5 O objeto desta licitação será recebido da seguinte forma:

7.5.1 Provisoriamente, no ato da entrega no Polo informado pela DivOp ou CEDEC, para posterior conferência de sua conformidade com as especificações do Edital e da proposta. Caso não haja qualquer impropriedade explícita, será atestado esse recebimento;

7.5.2 Definitivamente, em até 05 (cinco) dias após o recebimento provisório, mediante “atesto” na nota fiscal, após comprovada a adequação aos termos contratuais, verificação de que os Kits foram devidamente entregue e estão em perfeito estado de funcionamento conforme as especificações, desde que não se verifique defeitos ou imperfeições.

7.6 O recebimento provisório ou definitivo não exclui as responsabilidades da Licitante Vencedora.

7.7 Caso sejam constatadas inadequações, falhas ou incorreções no fornecimento do objeto, à Licitante Vencedora fica obrigada a substituir o objeto no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados a partir da comunicação da recusa, sem ônus para a CEDEC.

7.8 Caso a substituição não ocorra no prazo determinado no item anterior, estará a Licitante Vencedora incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas neste instrumento.

7.9 Excepcionalmente a DivOp poderá solicitar entrega de Kits em qualquer Pólo no Estado do Pará, com prazo de antecedência de apenas 48 (quarenta e oito) horas, devendo a Licitante Vencedora dispor transporte para determinadas situações.

7.10 A data de validade dos componentes dos kits não poderá expirar nos 90 (noventa) dias seguintes à data da entrega.

7.11 A CONTRATADA será responsável por preservar a integridade e qualidade dos materiais e kits durante o embarque, transporte e entrega.

7.12 A Licitante Vencedora deverá fornecer sempre que houver agendamento de entrega de Kits a estimativa de prazo de entrega a fim de embasar o deslocamento da equipe da DivOp ou CEDEC.





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo N° 2023/491805

7.13 Relativamente ao disposto nesta cláusula, aplicam-se também, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/1990 – Código de Defesa do Consumidor.

8. CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

8.1 O prazo de vigência deste Contrato será de 12 (doze) meses, iniciando na data de sua assinatura.

8.2 A vigência será de: 11/12/2023 até 11/12/2024.

9. CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Corpo de Bombeiros Militar do Pará deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Unidade Gestora: 310102 - Encargos sob Supervisão do Corpo de Bombeiros

Unidade Orçamentária: 31102 – CEDEC

Fonte do Recurso: 10500000001 – tesouro

Funcional Programática: 06.182.1502.8828 – RESPOSTA A SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA

Plano Interno: 1050008828C

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DO PAGAMENTO:

10.1 O pagamento será efetuado pelo Departamento Financeiro da CEDEC no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, conforme dados 10.5, salvo atraso na liberação de recursos pela Secretaria de Estado de Planejamento - SEPLAN, contados da data do atesto na nota fiscal pelo FISCAL, o qual observará as especificações exigidas no Edital e Termo de Referência.

10.1.1 Caso o prestador não possua conta no banco BANPARÁ, será cobrada pelo Banco taxa referente ao DOC/TED, sendo o valor desta taxa automaticamente descontado no valor depositado para pagamento da prestação do serviço.

10.2 A contratada deverá encaminhar, junto com a nota fiscal, os seguintes documentos:

10.2.1 Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União;

10.2.2 Certidão negativa de débitos relativos às Contribuições Previdenciárias;

10.2.3 Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;

10.2.4 Certidão negativa de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;

10.2.5 Certidão negativa de débitos com a Fazenda Estadual;

10.3 O atesto da nota fiscal será efetuado no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis contados do recebimento definitivo do material pelo responsável pela Fiscalização no local anteriormente mencionado;

10.4 A nota fiscal que contiver erro será devolvida à contratada para retificação e reapresentação, iniciando a contagem dos prazos fixados para o ATESTO a partir do recebimento da Nota Fiscal corrigida.

10.5 DADOS BANCÁRIOS

Será creditada na conta bancária:

BANCO: ITAÚ – AGÊNCIA: 1675 – CONTA CORRENTE: 99660-5

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO:

11.1 A entrega do material será acompanhada e fiscalizada por servidores da



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

JAYME DE AVIZ
BENJO:41157362249

Assinado de forma digital por JAYME DE AVIZ BENJO:41157362249
Dados: 2023.12.12 16:17:31 -03'00'

L DIAS MONTEIRO
COMERCIO DE PRODUTOS
ALIMENTICIOS:449932600
00180
Assinado de forma digital por L DIAS MONTEIRO
COMERCIO DE PRODUTOS
ALIMENTICIOS:44993260000
180



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo N° 2023/491805

Coordenadoria Estadual de Defesa Civil (CEDEC) designados como representantes da Administração.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

12.1 Sem que a isto limite suas garantias, a Licitante Vencedora terá os seguintes direitos:

12.1.1 Receber informações e esclarecimentos necessários ao cumprimento das condições estabelecidas neste instrumento;

12.1.2 Receber o atesto do recebimento do objeto contratado após verificação das especificações;

12.1.3 Receber formalmente a notificação de ocorrência de irregularidades que a fiscalização identificar na execução da Ata de Registro de Preços/ Contrato, até para que possa a empresa proceder as correções;

12.1.4 Receber o pagamento nas condições estabelecidas neste instrumento.

12.2 Sem que a isto limite sua responsabilidade, será a Licitante Vencedora responsável pelos seguintes itens:

12.2.1 Cumprir fielmente as obrigações assumidas, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários, na entrega e descarga dos produtos licitados no prazo, no local e horário indicados, observando rigorosamente as exigências estabelecidas nas especificações, no edital e na proposta de preços apresentada pela empresa.

12.2.2 Manter, durante todo o prazo de vigência da relação obrigacional com a CONTRATANTE, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão que sejam compatíveis com as obrigações a serem assumidas, cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais vigentes, a regularidade com o fisco, com o sistema de seguridade social, com a legislação trabalhista, normas e padrões de proteção ao meio ambiente e cumprimento dos direitos da mulher, inclusive os que protegem a maternidade, sob pena da rescisão contratual, sem direito a indenização conforme preceitua o art. 28 §º da Constituição do Estado do Pará, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa, apresentando sempre que exigido os comprovantes de:

12.2.2.1 Regularidade Fiscal com a Fazenda Nacional, o Sistema de Seguridade Social e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS;

12.2.2.2 Regularidade Fiscal perante as Fazendas Estaduais e Municipais da sede da licitante;

12.2.2.3 Regularidade Trabalhista;

12.2.2.4 Cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal/88 (trabalho de menores de idade, observada a Lei nº 9.854/1999);

12.2.3 Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da Ata de Registro de Preços, sendo que a inadimplência da Licitante Vencedora, com referência aos encargos estabelecidos neste subitem não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do CEDEC, nem poderá onerar o objeto deste instrumento, razão pela qual a Licitante Vencedora renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a CEDEC;

12.2.4 Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, responsabilizando-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, por ocasião da entrega dos objetos no local indicado, incluindo os possíveis



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

JAYME DE AVIZ
BENJO:41157362249

Assinado de forma digital por JAYME DE AVIZ BENJO:41157362249
Dados: 2023.12.12 16:17:50 -03'00'

L DIAS MONTEIRO Assinado de forma digital por L DIAS MONTEIRO
COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS:44
993260000180
MONTEIRO COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS:4499326
0000180

CEDEC¹ - COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo Nº 2023/491805

- danos causados por transportadoras, sem qualquer ônus ao Contratante;
- 12.2.5 A Licitante Vencedora é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto deste instrumento em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução de materiais empregados, ressarcindo os eventuais prejuízos causados ao Órgão e/ou terceiros, provocados por irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas;
- 12.2.6 Responsabilizar-se pelo fornecimento de todas os Kits solicitados, bem como pelos encargos, transportes, carga, descarga, taxas, impostos e outras despesas diretas ou indiretas necessárias ao fornecimento e perfeito funcionamento do objeto;
- 12.2.7 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CEDEC, durante o prazo da Ata de Registro de Preços e/ ou Contrato, credenciando junto ao Órgão um representante para prestar os devidos esclarecimentos e atender as reclamações que porventura surgirem durante a execução da Ata de Registro de Preços;
- 12.2.8 Informar o Órgão de qualquer alteração necessária à consolidação dos ajustes decorrentes da Ata de Registro de Preços/ Contrato, tais como: mudança de endereço, telefone, fax, dissolução da sociedade, falência e outros;
- 12.2.9 Quando por problemas técnicos os prazos citados neste instrumento não puderem ser cumpridos, a licitante vencedora deverá comunicar por escrito a CEDEC ao qual caberá aceitar ou rejeitar as justificativas;
- 12.2.10 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente instrumento, sem prévia e expressa anuência da CEDEC;
- 12.2.11 Aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos estimados, nos limites previstos no § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93;
- 12.2.12 Agendar com a DivOp as entregas dos Kits com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, visando a guarda antecipada de local para estacionamento;
- 12.2.13 Responsabilizar-se pela qualidade e quantidade dos Kits oferecidos, fornecendo tudo de acordo com as Especificações Técnicas;
- 12.2.14 Indicar preposto para dirimir dúvidas e receber reclamações, bem como ser responsável pelo recebimento de empenhos e agendamentos da entrega do Objeto;
- 12.2.15 Cumprir as demais obrigações exigidas neste instrumento.
- 12.3 Comprovar a capacidade técnica para entrega de no mínimo 3.000 (três mil) garrações de água mineral.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 13.1 Sem que a isto limite seus direitos, terá a Coordenadoria Estadual de Defesa Civil – CEDEC as seguintes garantias:
- 13.1.1 Receber os bens de acordo com o que consta neste instrumento;
- 13.1.2 Devolver o objeto em desacordo com as especificações exigidas neste instrumento.
- 13.2 Sem que a isto limite sua responsabilidade, será o Órgão responsável pelos seguintes itens:
- 13.2.1 Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Licitante Vencedora no prazo estipulado, emitindo Nota de Empenho a crédito do fornecedor no valor correspondente aos bens contratados;
- 13.2.2 Proporcionar todas as facilidades, inclusive esclarecimentos atinentes ao objeto do Contrato, para que a empresa possa cumprir as obrigações dentro das normas e condições deste instrumento.
- 13.2.3 Promover, através de seus representantes, o acompanhamento e a



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

JAYME DE AVIZ
BENJO:41157362249

Assinado de forma digital por
JAYME DE AVIZ
BENJO:41157362249
Dados: 2023.12.12 16:18:13 -03'00'

L DIAS MONTEIRO
COMERCIO DE
PRODUTOS
ALIMENTICIOS:449
9326000180
Assinado de forma digital por L DIAS MONTEIRO
COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS:4499326000180



Processo N° 2023/491805

fiscalização do objeto contratado, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, prazos de vigência e entregas, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ao Órgão por escrito as advertências e as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte desta, indicando servidor com competência necessária para proceder ao recebimento dos objetos licitados e atestar as Notas Fiscais após a verificação das especificações, qualidade, quantidade e preços pactuados, acompanhando e fiscalizando a perfeita execução do Contrato.

13.2.4 Indicar servidor com competência necessária para proceder ao recebimento dos objetos licitados e atestar as Notas Fiscais após a verificação das especificações, qualidade, quantidade, marca e preços pactuados, acompanhando e fiscalizando a perfeita execução da ARP, através da DivOp

13.2.5 Cumprir e fazer cumprir o disposto neste instrumento.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – REAJUSTE CONTRATUAL:

14.1 Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA)/IBGE ou outro índice que venha a substituí-lo exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

14.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o intervalo mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

14.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

14.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

14.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

14.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

14.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PENALIDADES:

15.1 No caso de não cumprimento das obrigações oriundas deste instrumento, serão cominadas as seguintes penalidades:

15.1.2 ADVERTÊNCIA:

15.1.3 Pelo não cumprimento de obrigações assumidas, desde que não interfira na execução dos compromissos assumidos ou na sua conclusão e não traga sérios prejuízos econômicos e funcionais a este Órgão;

15.2 MULTA

15.2.1 De 0,1% ao dia até o limite máximo de 1,5%, sobre o valor total do item, nos casos





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo N° 2023/491805

de atraso injustificado nos prazos de:

I - Assinatura do Contrato;

II - Retirada/aceite da nota de empenho.

15.2.2 Após o 15º dia de atraso do prazo previsto para assinatura do contrato, retirada da nota de empenho, sem justificativa aceita pela Administração, o objeto será considerado como inexecutado;

15.2.3 De 0,1% ao dia até o limite máximo de 1,5%, sobre o valor total da respectiva nota de empenho, nos casos de atraso injustificado nos prazos de:

I - Entrega do objeto licitado;

II - Substituição do objeto licitado;

III - Validade dos produtos.

15.2.4 Após o 15º dia de atraso do prazo previsto para entrega, substituição, validade do objeto licitado, sem justificativa aceita pela Administração, o objeto será considerado como inexecutado;

15.2.5 De 15%, sobre o valor total do item adjudicado, nos casos de:

I - Recusa injustificada em assinar o Contrato, se configurar inexecução total;

II - Recusa injustificada em retirar/aceitar a nota de empenho, se configurar inexecução total;

III - Recusa injustificada da entrega, montagem e instalação do objeto contratado, se configurar inexecução total;

IV - Recusa injustificada em substituição do objeto contratado, se configurar inexecução total;

V - Prestação da validade do Objeto, atendimento e/ou conclusão da manutenção/chamado, se configurar inexecução total;

VI - Outras hipóteses de inexecução total do objeto.

15.2.6 De 10%, sobre o valor total da respectiva nota de empenho, nos casos de:

I - Recusa injustificada em retirar/aceitar a nota de empenho, desde que configure inexecução parcial do objeto.

II - Entrega parcial injustificada dos objetos licitados;

III - Não substituição injustificada de objeto recusado ou com vícios, desde que configure inexecução parcial do objeto;

IV - Término da validade dos Kits, desde que configure inexecução parcial do objeto;

15.2.7 De 5% sobre o valor total da respectiva nota de empenho nos casos de irregularidade no cumprimento do objeto, não referidas nos itens anteriores.

15.2.8 As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a outra;

15.2.9 Havendo garantia à execução apresentada pela empresa, o valor da multa será descontado da mesma. Não havendo validade ou caso o valor da multa seja superior à referida, a multa ou a diferença será cobrada administrativamente pela Contratante, podendo ser descontado dos créditos devidos, ou ainda judicialmente.

15.3 SUSPENSÃO

15.3.1 Nos casos de inexecução total ou parcial ou irregularidade não justificada e/ou não aceita pela administração, aplicar-se-á Suspensão Temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a CEDEC, pelo período de até 02 (dois) anos, na seguinte graduação:

I - 1 (um) ano, nos casos de inexecução parcial não justificada e/ou não aceita pela Administração ou irregularidade na execução;

II - 2 (dois) anos, nos casos de inexecução total não justificada e/ou não aceita pela Administração.

15.4 DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

JAYME DE AVIZ
BENJO:411573
62249

Assinado de forma digital
por JAYME DE AVIZ
BENJO:41157362249
Dados: 2023.12.12
16:18:55 -03'00'

L DIAS MONTEIRO Assinado de forma
COMERCIO DE digital por L DIAS
PRODUTOS MONTEIRO COMERCIO
DE PRODUTOS DE PRODUTOS
ALIMENTICIOS:44 ALIMENTICIOS:4499326
993260000180 0000180



Processo N° 2023/491805

15.4.1 No caso de inexecução do objeto que configure ilícito penal, será declarada a inidoneidade da Contratada para licitar e contratar com a Administração Pública Estadual, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DISPOSIÇÕES GERAIS/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

16.1 Caso o contratado não possua conta no Banco do Estado do Pará S/A – BANPARÁ, será cobrada uma taxa estipulada por este Banco referente ao DOC.

16.2 As empresas licitantes, antes de apresentarem suas propostas, deverão analisar toda a documentação referente a presente licitação, dirimindo, oportunamente, todas as dúvidas, de modo a não incorrerem em omissões que jamais poderão ser alegadas em favor de eventuais pretensões de acréscimo dos preços propostos.

16.3 Não será admitida reivindicação de alteração dos preços unitários ou global sob alegações tais como perdas não consideradas de materiais, projetos incompletos ou insuficientemente detalhados, quantitativos incorretos, dificuldades em entrega de materiais especificados no prazo, entre outros.

16.4 A Licitante Vencedora deverá estar regularizada quanto à emissão de nota fiscal de acordo com sua legislação estadual.

16.5 A licitação do objeto deste Termo de Referência se dará por valor global por lote de bens, conforme justificativa;

16.6 O registro dos preços efetivados na Ata não obriga a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, cabendo, contudo, na hipótese de opção por outro meio de contratação, assegurar ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA RESCISÃO:

17.1 A inexecução total ou parcial deste contrato ensejará a sua rescisão nos termos dos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e sem prejuízo do disposto nos artigos 86 a 88 mesma Lei.

17.2 Na hipótese de rescisão, a CONTRATANTE poderá reter créditos e promover a cobrança judicial ou extrajudicial de perdas e danos, a fim de se ressarcir de prejuízos que a advierem do rompimento.

17.3 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

17.4 A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA GARANTIA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO:

18.1 A aceitação do objeto está condicionada ao atendimento das especificações constantes deste Termo de Referência e a proposta da licitante.

18.2 Os produtos deverão obedecer às normas divulgadas na ABNT, em conformidade com as edições mais recente, de acordo com o exigido nas especificações técnicas contidas no item 3 deste termo, no que couber;

18.3 Os alimentos deverão ser preparados no dia da entrega, não sendo aceito produtos reaproveitados, e o prazo de validade deverá estar fixado e visível na embalagem de todos os produtos.

18.4 Os itens deverão ser entregues e servidos em perfeitas condições sanitárias e





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo N° 2023/491805

de higiene alimentar, ficando sob a responsabilidade da empresa contratada, quaisquer danos ocasionados pelo transporte, bem como pela execução do serviço.

18.5 A empresa deverá possuir alvará sanitário ou Licença de Funcionamento Estadual ou Municipal (LF), conforme o caso, no que couber, nos termos das legislações específicas da ANVISA, onde serão produzidos/manipulados os alimentos que serão fornecidos, apto para comercializar alimentos preparados (Resolução RDC 216, de 15/09/2014 e DECRETO LEI N° 986, DE 21 DE OUTUBRO DE 1969);

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DOS CASOS OMISSOS:

19.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei n° 8.666, de 1993, na Lei n° 10.520, de 2002 e Decreto n° 10.024/2019, Decreto Estadual n° 534/2020 e demais normativos de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei n° 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

20. CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO:

20.1 Este contrato poderá ser alterado nos termos do disposto no artigo 65, da Lei n.º 8.666/93, mediante a formalização do correspondente Termo de Aditamento.

20.2 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto deste CONTRATO, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) de seu valor inicial atualizado, salvo as supressões resultantes de acordo celebrados entre as partes ultrapassar o limite indicado.

21. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO CASO FORTUITO E DA FORÇA MAIOR:

21.1 As obrigações do presente Contrato suspender-se-ão sempre que ocorrerem circunstâncias alheias à vontade, controle e ação das partes, causadas por motivo de força maior ou caso fortuito, na forma do Código Civil, desde que sua ocorrência seja alegada e comprovada no prazo de 48 (quarenta e oito) horas. Serão considerados casos fortuitos, ou de força maior, para efeito de rescisão contratual unilateral ou não aplicação de multas, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a realização da entrega do objeto do Acordo no local indicado:

21.2 Greve geral;

21.3 Interrupção dos meios normais de transportes que impeça a locomoção do pessoal;

21.4 Calamidade pública;

21.5 Acidentes, sem culpa da Contratada, que impliquem em retardamento da execução da atividade;

21.6 Consequências, devidamente comprovadas, de condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais e não passíveis de previsão;

21.7 Eventuais atrasos decorrentes de dificuldades técnicas que venham a requerer a modificação do(s) Projeto(s) e Especificações, desde que autorizada pela CONTRATANTE;

outros casos que se enquadrem no Parágrafo Único, do art. 393, do Código Civil Brasileiro.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA



Avenida Júlio César, n° 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

JAYME DE AVIZ
Assinado de forma digital
por JAYME DE AVIZ
BENJO:41157362249
Dados: 2023.12.12
16:19:38 -03'00'

L DIAS MONTEIRO
Assinado de forma digital
por L DIAS MONTEIRO
COMERCIO DE
PRODUTOS
ALIMENTICIOS:4499326
0000180
COMERCIO DE PRODUTOS
ALIMENTICIOS:449932600
00180



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO

Processo N° 2023/491805

Qualquer dos motivos acima enumerados deverá ser devidamente justificado pela Contratada perante a CONTRATANTE, por escrito.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

Sempre que ocorrerem situações que impliquem em caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado à CONTRATANTE, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

22. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO:

22.1 O presente Contrato será publicado sob forma de extrato no Diário Oficial do Estado do Pará, no prazo máximo de 10 (dez) dias contados da data de sua assinatura, de conformidade com o que dispõe o art. 28, § 5º da Constituição Estadual.

23. CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA – DO FORO:

23.1 É competente o Foro da Justiça Estadual, Estado do Pará, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir todas as questões relativas ou resultantes do presente Contrato.

23.2 E por assim acordarem, as partes declaram aceitar todas as disposições estabelecidas neste Contrato que, lido e achado conforme, vai assinado pelos representantes e testemunhas a seguir, a todo o ato presente.

Belém, 11 de Dezembro de 2023

JAYME DE AVIZ

BENJO:41157362249

Assinado de forma digital por

JAYME DE AVIZ

BENJO:41157362249

Dados: 2023.12.12 16:15:54 -03'00'

Jayme De Aviz **Benjó - CEL QOBM**

Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil

L DIAS MONTEIRO COMERCIO
DE PRODUTOS

ALIMENTICIOS:44993260000180

Assinado de forma digital por L DIAS

MONTEIRO COMERCIO DE PRODUTOS

ALIMENTICIOS:44993260000180

LEIDIANE DIAS MONTEIRO

L DIAS MONTEIRO COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS

TESTEMUNHAS:

1ª ANDRÉ LUIS RAMOS

MACIEL - 025.064.942-00

CPF N°

Assinado de forma digital por

ANDRÉ LUIS RAMOS MACIEL -

025.064.942-00

Dados: 2023.12.14 08:56:52 -03'00'

YAN GABRIEL CRUZ

2ª MIRANDA -

054.191.442-12

CPF N°

Assinado de forma digital por YAN

GABRIEL CRUZ MIRANDA -

054.191.442-12

Dados: 2023.12.14 08:57:19 -03'00'





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

PORTARIA Nº 188/IN/CONTRATO, DE 11 DE DEZEMBRO 2023

O COMANDANTE-GERAL DO CBMPA E COORDENADOR ESTADUAL DE DEFESA CIVIL, no uso das atribuições que lhe conferem os art. 4º e 10º da Lei 5.731, de 15 de dezembro de 1992;

Considerando a portaria nº 213, de 28 de dezembro de 2018, que institui o Grupo Técnico de Gestão de Compras;

Considerando o Processo Administrativo Eletrônico nº 2023/1386471 – CBMPA, resolve:

Art. 1º Designar o : 1 TEN QOABM RR RAIMUNDO WILSON DE JESUS SILVA, MF: 5421012/2, como Fiscal Titular do Contrato nº 142/2023, celebrado com a EMPRESA: L DIAS MONTEIRO COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS, CNPJ: 44.993.260/0001-80, cujo objeto é a aquisição de 200 (dois mil) galões de água mineral de 5 litros, a fim de realizar ação de resposta no município de Santarém-PA, para acompanhar e fiscalizar sua execução em obediência ao art. 67 da Lei nº 8.666/93 e o art. 6º do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013.

Art. 2º Designar o ST BM RR ALCIR MARTINS DE ANDRADE, MF: 5211905/1, como Fiscal Suplente do referido Contrato, que assumirá todas as atribuições do Fiscal Titular nos seus impedimentos e afastamentos, gozo de férias, e casos de ausência por motivo de força maior, conforme art. 66 e 71 da Lei Estadual nº 5.251/1985 e art. 70-A, 70-B, 70-C da Lei Ordinária nº 8.974/2020, que dispõe sobre o Estatuto dos Militares Estaduais do Estado do Pará e regulamento do CBMPA.

Art. 3º O Fiscal do Contrato será o responsável por sua perfeita execução, cabendo-lhe atestar o recebimento dos serviços prestados mediante termo de recebimento circunstanciado, conforme arts. 67 e 73 da Lei nº 8.666/93.

Art. 4º Determinar ao Fiscal do contrato que informe a Diretoria de Apoio Logístico do CBMPA, dentro do prazo de 48h (quarenta e oito horas), qualquer afastamento que o impossibilite em dar continuidade nos trabalhos inerentes à fiscalização do contrato.

Art. 5º Determinar ao Fiscal que remeta até o 5º (quinto) dia útil de cada bimestre, relatório de acompanhamento do Instrumento Contratual à Diretoria de Apoio Logístico do CBMPA.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do Instrumento Contratual ou de seus termos aditivos, quando houver.

JAYME DE AVIZ
BENJO:41157362249

Assinado de forma digital por
JAYME DE AVIZ
BENJO:41157362249
Dados: 2023.12.12 12:30:36 -03'00'

JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM

Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.



TERMO ADITIVO A CONTRATO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 064/2022- CCC/PMPA; EXERCÍCIO: 2023/2024; OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO de prazo de vigência do Contrato de Locação de Imóvel nº 064/2022 – CCC/PMPA, por mais 12 (doze) meses, com o valor global de R\$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais); Data da assinatura: 13/12/2023; Vigência: 21/12/2023 a 20/12/2024.; A despesa com este contrato ocorrerá da seguinte forma: Programa: 1502 – Segurança Pública; Ação – 26/8270 – Realização de Ações da Corregedoria do SIEDS; Natureza da Despesa: 33.90.36.15 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física= Locação de Imóveis; Plano Interno: 1050008270C; Fonte do Recurso: 01500000001 (Recursos Próprios); Locador: Sra. ADILCE MEIRA MACHADO SOARES; CPF: 689.106.902-59; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM.

Protocolo: 1022858**DIÁRIA****PORTARIA Nº7160/23/DI/DF –**

Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Itaituba-PA; Período: 13 a 14/12/2023; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidores: CEL PM José Dilson Melo De Souza Júnior; CPF: 426.627.292-87; Valor: R\$474,78. TEN CEL PM Heyder Silva Do Nascimento; CPF: 638.354.872-72; Valor: R\$474,78. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº7161/23/DI/DF –

Objetivo: Participar Do Curso Aperfeiçoamento De Oficiais; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Marituba-PA; Período: 03 a 05/12/2023; Quantidade de diárias: 03 diárias de alimentação; Servidor: CAP PM Graciete Queiroz Dos Santos; CPF: 788.551.602-49; Valor: R\$356,07. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº7162/23/DI/DF –

Objetivo: A Serviço Da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: São Félix Do Xingu-PA; Período: 16 a 19/12/2023; Quantidade de diárias: 05 diárias de alimentação e 04 diárias de pousada; Servidor: SGT PM Marclei De Oliveira; CPF: 890.103.452-20; Valor: R\$1.186,92. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº7163/23/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: São Félix Do Xingu-PA; Período: 16 a 20/12/2023; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 04 de pousada; Servidor: CAP PM Antony Nelson Monteiro Elias; CPF: 625.824.882-91; Valor: R\$1.305,63. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº7164/23/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: São Félix Do Xingu-PA; Período: 16 a 19/12/2023; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 03 de pousada; Servidor: SGT PM Marcelo Da Silva Vasconcelos; CPF: 740.604.222-15; Valor: R\$923,16. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1023110**OUTRAS MATÉRIAS**

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO Nota de Empenho: 2023.260101NE021145; Valor de R\$ 1.800,00 (MIL E OITOCENTOS REAIS); emitida em 07 NOV 23; Origem: LICITAÇÃO : DISPENSA DE LICITAÇÃO 006/2023, PAE: 2023/1215104; Recurso: Fonte: 01500.000001; Ação Detalhada: 000000; Elemento de Despesa: 339030; Plano Interno: 4120008238C; Objeto: AQUISIÇÃO DE 4 TOKENS; Empresa Contratada: IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO; CNPJ: 04835476000101; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM, Comandante- Geral da PMPA

Protocolo: 1023100

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO Nota de Empenho: 2023.260101NE021625; Valor de R\$ 12.100,00 (DOZE MIL E CEM REAIS); emitida em 17 NOV 23; Origem: LICITAÇÃO : PREGÃO nº 012/2023, PAE: 2023/686245; Recurso: Fonte: 01500.000001; Ação Detalhada: 000000; Elemento de Despesa: 339030; Plano Interno: 1050008277C; Objeto: AQUISIÇÃO de 130 PAPEIS CIRÚRGICOS; Empresa Contratada: SISPACK MEDICAL LTDA; CNPJ: 54565478000198; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM, Comandante- Geral da PMPA

Protocolo: 1023037

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO Nota de Empenho: 2023.260101NE022868; Valor de R\$ 2.430,00 (DOIS MIL E QUATROCIENTOS E TRINTA REAIS); emitida em 01 DEZ 23; Origem: Dispensa Eletrônica: nº 006/2023, PAE: 2023/344743; Recurso: Fonte: 01500.000001; Ação Detalhada: 000000; Elemento de Despesa: 449052; Plano Interno: 1050008277E; Objeto: aquisicao de 2 destiladores de água, constante da dispensa de licitacao; Empresa Contratada: AGROSHOPPING COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LDTA EEP; CNPJ: 01362890000144; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM, Comandante- Geral da PMPA

Protocolo: 1023022**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO PARÁ****PORTARIA****PORTARIA Nº 494 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023**

O COMANDANTE-GERAL DO CBMPA E COORDENADOR ESTADUAL DE DEFESA CIVIL, no uso da competência que lhe confere os Art. 4º e 10 da Lei nº 5.731, de 15 de Dezembro de 1992;

Considerando que o CB QBM LUCAS MAGNO VASSOLER MACEDO, solicitou seu Licenciamento a Pedido das fileiras do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, através do Processo Administrativo nº 2023/1367647 – 1º GPA;

Considerando que o referido militar foi inspecionado e considerado APTO para fins de licenciamento a pedido, conforme Ata de Inspeção de Saúde nº 021, publicada no Boletim Geral nº 224 de 11 de dezembro de 2023;

Considerando o Parecer nº 276/2023 da Comissão de Justiça do CBMPA; Considerando o que preceitua o art. 98, Inciso V e art. 120, inciso I, § 1º, da Lei Estadual

nº 5.251/1985, resolve:

Art. 1º. Licenciar a Pedido das fileiras do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, o CB QBM LUCAS MAGNO VASSOLER MACEDO, MF 5932391/1, RG 4220529, Filho de JOSÉ FELICIANO MACEDO SANTOS e ANA FACHETI VASSOLER MACEDO, o militar é licenciado no comportamento Ótimo.

Art. 2º. Determinar ao Diretor, Comandante ou Chefe imediato, que recolha a cédula de identidade do Ex-Bombeiro Militar e a encaminhar à Diretoria de Pessoal do CBMPA.

Art. 3º. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos a contar de 30 de novembro de 2023.

JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil

Protocolo: 1023420**PORTARIA Nº 495 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023**

O COMANDANTE-GERAL DO CBMPA E COORDENADOR ESTADUAL DE DEFESA CIVIL, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas no art. 138 parágrafo único inciso V da Constituição do Estado do Pará c/c art. 11 parágrafo primeiro da Lei nº 5.731, de 15 de dezembro de 1992, e;

Considerando a necessidade da administração em disciplinar a execução de despesas orçamentárias da Corporação e de assegurar mais rapidez e objetividade às decisões, situando-se na proximidade dos fatos, pessoas ou problemas a atender;

Considerando o instrumento de delegação de competência como ferramenta de descentralização administrativa, visando a maior eficiência na gestão pública, acelerando as decisões dos assuntos de interesse público e/ou da própria Administração Pública, resolve:

Art. 1º. Delegar competência de ORDENADOR DE DESPESA ao CEL QOBM ANTÔNIO BENTES DA SILVA FILHO, MF: 5704456/1, ocupante da função de Assessor Técnico, na condição de Coordenador Adjunto da Defesa Civil Estadual, conforme PORTARIA nº 434, de 23 de outubro de 2023, publicada em Boletim Geral nº 200, de 01 de novembro de 2023, com as seguintes atribuições relacionadas abaixo:

- I - Autorizar emissão de empenho;
- II - Autorizar pagamento de diária;
- III - Conceder suprimento de fundos;
- IV- Autoridade Homologadora.

Art. 2º. As competências estabelecidas e delegadas nesta PORTARIA poderão, a qualquer tempo, serem revogadas e avocadas pelo Comandante-Geral do CBMPA.

Art. 3º. Os atos praticados por delegação de competência deverão indicar esta situação nos seus fundamentos.

Art. 4º. Revogar a PORTARIA nº 159, de 12 de abril de 2023, publicada no DOE nº 35.361, de 13 de abril de 2023, transcrita no Boletim Geral nº 72, de 14 de abril de 2023.

Art. 5º. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos a contar de 01 de novembro de 2023.

JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil

Protocolo: 1023447**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****EXTRATO DA PORTARIA Nº 187/IN/CONTRATO, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023**

Processo nº 2023/400283

Contrato nº 141/2023

Fiscal Titular do Contrato: 1º TEN QOABM RR RAIMUNDO WILSON DE JESUS SILVA, MF: 5421012/2

Fiscal Suplente do Contrato: ST BM RR ALCIR MARTINS DE ANDRADE, MF: 5211905/1

Objeto: Aquisição de 1.730 (mil setecentos e trinta) kits emergenciais (cesta básica de alimentos).

Vigência: Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação e terá

vigência até o vencimento do Contrato e de seus termos aditivos, quando houver.
 Contratada: DISTRIBUIDORA BORGES ALIMENTOS LTDA
 CNPJ: 42.292.712/0001-71
 Ordenador: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Protocolo: 1022966

EXTRATO DA PORTARIA Nº 187/IN/CONTRATO, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

Processo nº 2023/491805
 Contrato nº 142/2023
 Fiscal Titular do Contrato: 1º TEN QOABM RR RAIMUNDO WILSON DE JESUS SILVA, MF: 5421012/2
 Fiscal Suplente do Contrato: ST BM RR ALCIR MARTINS DE ANDRADE, MF: 5211905/1
 Objeto: Aquisição de 200 (dois mil) galões de água mineral de 5 litros, a fim de realizar ação de resposta no município de Santarém-PA.
 Vigência: Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do Contrato e de seus termos aditivos, quando houver.
 Contratada: L DIAS MONTEIRO COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS
 CNPJ: 44.993.260/0001-80
 Ordenador: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Protocolo: 1022967

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 142/2023

Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2023 SRP / ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 003/2023 CEDEC, e Processo Administrativo Nº 2023/400283 e 2023/1386471.
 Objeto: Aquisição de 200 (Dois mil) galões de água mineral de 5 litros, a fim de realizar ação de resposta no município de Santarém-PA.
 Unidade Gestora: 310102 - Encargos sob Supervisão do Corpo de Bombeiros
 Unidade Orçamentária: 31102 - CEDEC
 Fonte do Recurso: 10500000001 - tesouro
 Funcional Programática: 06.182.1502.8828 - RESPOSTA A SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA
 Plano Interno: 1050008828C
 Valor global: R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais).
 Data da assinatura: 11/12/2023
 Vigência: 11/12/2023 até 11/12/2024.
 Contratada: L DIAS MONTEIRO COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS
 CNPJ: 44.993.260/0001-80
 Ordenador: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Protocolo: 1022962

EXTRATO DO CONTRATO Nº 141/2023

Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2023 SRP / ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 04/2023 B - CBMPA E PROCESSO Nº 2023/400283 e 2023/1386471.
 Objeto: Aquisição de 1.730 (mil setecentos e trinta) kits emergenciais (cesta básica de alimentos).
 Unidade Gestora: 310102 - Encargos sob Supervisão do Corpo de Bombeiros
 Unidade Orçamentária: 31102 - CEDEC
 Fonte do Recurso: 10500000001 - tesouro
 Funcional Programática: 06.182.1502.8828 - RESPOSTA A SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA
 Plano Interno: 1050008828C
 Valor global: R\$ 423.763,50 (quatrocentos e vinte e sete mil e setecentos e sessenta e três reais e cinquenta centavos).
 Data da assinatura: 11/12/2023
 Vigência: 11/12/2023 até 11/12/2024.
 Contratada: DISTRIBUIDORA BORGES ALIMENTOS LTDA
 CNPJ: 42.292.712/0001-71
 Ordenador: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Protocolo: 1022961

DIÁRIA

PORTARIA Nº.290/DIÁRIA/CEDEC, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2023

O Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas em legislação peculiar e considerando o Decreto Estadual de nº 2.539, de 20 de maio de 1994 e PORTARIA nº 159 de 12 de abril a contar do dia 02 de abril de 2023 - CBMPA, publicada no Diário Oficial do Estado nº 35.361 de 13 de abril de 2023.
 RESOLVE:

Art. 1º - Conceder aos militares: SGT QBM MARCELO VIEIRA DO NASCIMENTO e CB BM CAROLINA FOURO DA SILVA, 4 (quatro) Diárias de Alimentação e 3 (três) Diárias de Pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ R\$ 1.809,36 (MIL, OITOCENTOS E NOVE REAIS E TRINTA E SEIS CENTAVOS), por terem se deslocado do município de Santarém-PA para o município de Mojuí dos Campos-PA, na Região de Integração do Baixo Amazonas e com diárias do grupo B, no período de 23 a 26 de outubro de 2023, a serviço da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.
 Art. 2º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
 ANTONIO BENTES DA SILVA FILHO- CEL QOBM
 Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil

Protocolo: 1022871

PORTARIA Nº.288/DIÁRIA/CEDEC, DE 04 DEZEMBRO DE 2023

O Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas em legislação peculiar e considerando o Decreto Estadual de nº 2.539, de 20 de maio de 1994 e PORTARIA nº 159 de 12 de abril a contar do dia 02 de abril de 2023 - CBMPA, publicada no Diário Oficial do Estado nº 35.361 de 13 de abril de 2023.
 RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao militar: STEN QBM MANOEL GEREMIAS COSTA, 02 (duas) Diária de Alimentação, perfazendo um valor total de R\$ 174,08 (CENTO E SETENTA E QUATRO REAIS E OITO CENTAVOS), por ter se deslocado do município de Belém-PA para o distrito de Mosqueiro - PA, na Região de Integração do Guajará, com diárias do grupo A, nos dias 02 e 03 de novembro de 2023, a serviço da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.
 Art. 2º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
 ANTONIO BENTES DA SILVA FILHO - CEL QOBM
 Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil

Protocolo: 1022851

PORTARIA Nº.289/DIÁRIA/CEDEC, DE 06 DEZEMBRO DE 2023

O Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas em legislação peculiar e considerando o Decreto Estadual de nº 2.539, de 20 de maio de 1994 e PORTARIA nº 159 de 12 de abril a contar do dia 02 de abril de 2023 - CBMPA, publicada no Diário Oficial do Estado nº 35.361 de 13 de abril de 2023.
 RESOLVE:

Art. 1º - Conceder aos militares: STEN QBM ALCIR MARTINS DE ANDRADE, STEN QBM AUGUSTO RILER DE AMORIM LOPES E SGT QBM MARCELO VIEIRA DO NASCIMENTO, 03 (três) Diárias de Alimentação e 02 (duas) diárias de pousada, perfazendo um valor total de R\$ 1.978,20 (MIL, NOVECIENTOS E SETENTA E OITO REAIS E VINTE CENTAVOS), por terem se deslocado do município de Santarém-PA para os municípios de Monte Alegre-PA e Juruti-PA, na Região de Integração do Baixo Amazonas, com diárias do grupo B, no período de 20 a 22 de outubro de 2023, a serviço da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.
 Art. 2º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
 ANTONIO BENTES DA SILVA FILHO - CEL QOBM
 Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil

Protocolo: 1022857

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO PARÁ (CBMPA)
 SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD)
 CONCURSO PÚBLICO PARA O INGRESSO NO CURSO DE FORMAÇÃO DE PRAÇAS (CFP)**

EDITAL Nº 02 - CBMPA - CFP/BM, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2023

O CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ (CBMPA) e a SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD), no uso das suas atribuições legais, TORNAM PÚBLICO os procedimentos para solicitação de devolução do valor de taxa de inscrição paga em duplicidade ou fora do prazo previsto no Edital de abertura do certame, relativas ao Concurso Público para Admissão ao Curso de Formação de Praças do Corpo de Bombeiros Militar, regulado pelo edital nº 01 - CBMPA - CFP/BM, de 24 de outubro de 2023.

1 DA DEVOLUÇÃO DO VALOR PAGO EM DUPLICIDADE A TÍTULO DE TAXA DE INSCRIÇÃO E DO PAGAMENTO REALIZADO FORA DO PRAZO.

1.1 Os candidatos que pagaram o valor da taxa de inscrição do certame em duplicidade ou realizaram pagamento fora do prazo previsto no Edital de abertura do certame, cujo prazo encerrou no dia **06/12/2023**, poderão solicitar a restituição do valor pago em duplicidade ou fora do prazo, de acordo com os procedimentos a seguir descritos:

1.1.1 O candidato deverá solicitar pessoalmente, a devolução do valor pago em duplicidade ou fora do prazo, através de requerimento protocolado em qualquer **CERAT (COORDENAÇÃO EXECUTIVA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO)** da Secretaria de Estado da Fazenda do Pará ou através de carta registrada para o endereço da referida Secretaria, sito à Avenida Visconde de Souza Franco, nº 110, Bairro: Reduto, CEP: 66.053-000, Belém/PA, contendo a solicitação de restituição do valor da taxa de inscrição datado e assinado, conforme modelo disponibilizado no anexo deste edital, juntamente com os seguintes documentos:

- Cópia do Documento de Identificação (RG ou Carteira Nacional de Habilitação) e CPF;
- Cópia do comprovante de pagamento com código de barras legível.
- Conta Bancária, que necessariamente deve ser uma conta corrente de titularidade do candidato solicitante da restituição.

1.1.2 Somente serão aceitas as solicitações de devolução da taxa de inscrição paga em duplicidade ou fora do prazo que forem postadas, **a partir de 15 de dezembro de 2023 até 15 de janeiro de 2024.**

- 1.1.3 O valor da taxa de inscrição será devolvido em até 30 dias, a contar do recebimento do requerimento de solicitação de devolução;
- 1.1.4 Não serão aceitas, para efeito de devolução da taxa de inscrição paga em duplicidade ou fora do prazo, conta-poupança e conta de terceiros;

2. Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Belém/PA, 13 de dezembro de 2023.

CEL QOBM JAYME DE AVIZ BENJÓ
 Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Pará
ELIETH DE FÁTIMA DE SOUZA BRAGA
 Secretária de Planejamento e Administração do Estado do Pará

PORTARIA Nº7182/23/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Itaituba-PA; Destino: Belém-PA; Período: 06 a 10/12/2023; Quantidade de diárias: 05 diárias de alimentação e 04 diárias de pousada; Servidores: SGT PM Ilson De Assunção Da Silva; CPF: 596.483.682-87; Valor: R\$1.186,92. SD PM Joao Paulo Roginol Marques; CPF: 938.656.512-91; Valor: R\$1.139,40. SD PM Janderson Leal Lima; CPF: 016.684.652-05; Valor: R\$126,60. SD PM Israel Nellys Da Silva Modesto; CPF: 019.482.762-32; Valor: R\$1.139,40. RESPONDENDO COMO ORDENADOR: CEL QOPM SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº7183/23/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Itaituba-PA; Destino: Novo Progresso-PA; Período: 12 a 13/12/2023; Quantidade de diárias: 02 diárias de alimentação e 01 diárias de pousada; Servidores: SGT PM Francisco Clézio Rocha Dos Santos; CPF: 846.314.572-87; Valor: R\$395,64. CB PM Alex Jhonata Da Silva E Silva; CPF: 004.498.682-30; Valor: R\$379,80. SD PM William Silva Dos Santos; CPF: 039.898.902-80; Valor: R\$379,80. SD PM Wanderson De Jesus Albano; CPF: 020.073.252-84; Valor: R\$379,80. RESPONDENDO COMO ORDENADOR: CEL QOPM SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº7184/23/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Cametá-PA; Período: 02 a 03/12/2023; Quantidade de diárias: 02 diárias de alimentação e 01 diárias de pousada; Servidor: SGT PM Benilson Raimundo Coelho; CPF: 302.819.542-91; Valor: R\$395,64. SGT PM Genilson Arnaud Da Silva; CPF: 690.039.202-49; Valor: R\$395,64. RESPONDENDO COMO ORDENADOR: CEL QOPM SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº7185/23/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Goianésia Do Pará-PA; Período: 06/12/2023; Quantidade de diárias: 01 diárias de alimentação; Servidores: SGT PM Naeldson Correa Brito; CPF: 808.481.502-44; Valor: R\$131,88. SGT PM Aline Morais Santos Souza; CPF: 844.264.202-10; Valor: R\$131,88. CB PM Janderson Andre Tavares Da Costa; CPF: 016.684.652-05; Valor: R\$126,60. CB PM Agilmar Do Nascimento Dias; CPF: 806.463.102-59; Valor: R\$126,60. CB PM Leandro Eduardo De Sousa; CPF: 969.793.992-68; Valor: R\$126,60. SD PM Joniego Tavares Silva; CPF: 928.011.292-91; Valor: R\$126,60. SD PM Fernando Dos Santos Rocha; CPF: 021.946.152-02; Valor: R\$126,60. RESPONDENDO COMO ORDENADOR: CEL QOPM SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1023852**TORNAR SEM EFEITO**

Tornar sem efeito a publicação constante no Diário Oficial Nº 35.619 de 23/11/2023, referente à errata da PORTARIA Nº3617/23-DF, que gerou o protocolo de publicação: 1013029

Protocolo: 1023738

Tornar sem efeito a publicação constante no Diário Oficial Nº 35.399 de 16/05/2023, referente à diária da PORTARIA Nº2364/23-DF, que gerou o protocolo de publicação: 938106

Protocolo: 1023739

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA Nº 407 DE 16 DE OUTUBRO DE 2023**

O COMANDANTE-GERAL DO CBMPA E COORDENADOR ESTADUAL DE DEFESA CIVIL, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 4º e art. 12 da Resolução nº 001, 16 de março de 2010 (publicada no DOE Nº. 31.626 de 17/03/2010);

Considerando o art. 12 da Instrução Normativa SEAD/DGL nº. 001, de 09 de abril de 2012, publicada no DOE Nº. 32.135 de 12/04/2012;

Considerando o Decreto Estadual nº 2.168, de 10 de março de 2010, publicado no DOE Nº. 31.622 de 11/03/2010, e Decreto Estadual nº 856, de 24 de junho de 2020, publicado no DOE Nº. 34.263 de 25/06/2020;

Considerando a PORTARIA nº 76, de 22 de fevereiro de 2023, publicado em Diário Oficial do Estado nº 35.301, de 24 de fevereiro de 2023, resolve:

Art. 1º Designar o militar para atuação no "SISTEMA DE COTAÇÃO ELETRÔNICA" com perfil COORDENADOR:

I - CABO BM DANILO AUGUSTO COSTA DA SILVA, MF: 5932360/1 e CPF: 020.291.362-71.

Parágrafo Único. O perfil COORDENADOR é responsável pela operacionalização do procedimento de Cotação Eletrônica no Sistema de Cotação Eletrônica.

Art. 2º O militar designado por esta PORTARIA deverá observar e cumprir

os ditames da Resolução nº 001, 16 de março de 2010 (publicada no DIÁRIO OFICIAL Nº. 31.626 de 17/03/2010); Instrução Normativa SEAD/DGL nº. 001, de 09 de abril de 2012 (publicada no DIÁRIO OFICIAL Nº. 32.135 de 12/04/2012); Decreto Estadual nº 2.168, de 10 de março de 2010 (publicado no DIÁRIO OFICIAL Nº. 31.622 de 11/03/2010); e Decreto Estadual nº 856, de 24 de junho de 2020 (publicado no DIÁRIO OFICIAL Nº. 34.263 de 25/06/2020).

Art. 3º Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação e cessando seus efeitos a contar de 07 de fevereiro de 2024.

JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil

Protocolo: 1023721**ERRATA****Errata da publicação de protocolo nº 1022967****Data: 14/12/2023**

Contrato Nº 142/2023

Onde se lê:**EXTRATO DA PORTARIA Nº187/IN/CONTRATO, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023**

Objeto: Aquisição de 200 (Dois mil) galões de água mineral de 5 litros, a fim de realizar ação de resposta no município de Santarém-PA.

Leia-se:**EXTRATO DA PORTARIA Nº188/IN/CONTRATO, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023**

Objeto: Aquisição de 2.000 (Dois mil) galões de água mineral de 5 litros, a fim de realizar ação de resposta no município de Santarém-PA.

Protocolo: 1023572**Errata da publicação de protocolo nº 1022962****Data: 14/12/2023**

Contrato Nº 142/2023

Onde se lê:

Objeto: Aquisição de 200 (Dois mil) galões de água mineral de 5 litros, a fim de realizar ação de resposta no município de Santarém-PA.

Leia-se:

Objeto: Aquisição de 2.000 (Dois mil) galões de água mineral de 5 litros, a fim de realizar ação de resposta no município de Santarém-PA.

Protocolo: 1023578**TERMO ADITIVO A CONTRATO****EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 091/2022****Processo: 2022/166802**

Objeto: o acréscimo de aproximadamente 06,80%, sendo R\$ 228.943,15 (duzentos e vinte e oito mil, novecentos e quarenta e três reais e quinze centavos) ao valor global do contrato nº 091/2022. O Contrato atualmente possui o valor global de R\$ 3.370.588,44 (três milhões trezentos e setenta mil quinhentos e oitenta e oito reais, quarenta e quatro centavos), e com o referido aditivo o passará a ser de R\$ 3.599.531,59 (três milhões quinhentos e noventa e nove mil, quinhentos e trinta e um reais e cinquenta e nove centavos).

Prorrogação de prazo da obra e contrato por mais 60 (Sessenta) dias contados a partir do dia 05/01/2024, portanto, com previsão de finalização no dia 06/03/2024.

Unidade Gestora: 310101

Unidade Orçamentária: 31101

Programa de Trabalho: 06.182.1502.7563

Fonte de Recurso: 025000000001

Detalhamento da Fonte de Recurso: 000000

Natureza da Despesa: 449051

Subelemento da Despesa: 91

Plano Interno: 105CPLNSAD

Data da Assinatura: 13/12/2023

Contratada: MAUES ENGENHARIA LTDA

CNPJ: 36.521.965/0001-77

Ordenador: Jayme de Aviz Benjó – CEL QOBM

Protocolo: 1023803

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA Nº 90/2023-ACADEPOL**

Marituba - PA, quinta-feira, 14 de dezembro de 2023.

O Diretor da Academia de Polícia Civil do Pará – ACADEPOL, WALDIR FREIRE CARDOSO, Delegado de Polícia Civil, no uso de suas atribuições legais e dever de ofício.

CONSIDERANDO o Concurso Público Concurso Público C-149/2009-SEAD/PCPA, ao cargo de Delegado de Polícia Civil, Edital nº 01/2009-SEAD/PCPA de 24.07.2009, DOE nº 31.470 de 28.07.2009 e o Concurso Público C-169/2013-SEAD/PCPA ao cargo de Delegado de Polícia Civil, regulamentado pelo Edital nº 11/2013, de 25 de janeiro de 2013, ainda o que dispõe o Regimento Inter-